

**ANEXO I**

**PRESTACIONES ECONÓMICAS**

**AYUDA DE URGENCIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MUNICIPIO | **UNIDAD O ZONA EMISORA** | **Nº EXP COMARCA** |
|  |  |  |

*AYUDAS DE URGENCIA*

Decreto 48/1993 de 19 de mayo por el que se regulan las modificaciones de prestaciones económicas de acción social por la ley 4/1987 de 25 de marzo. Ley 4/2007 de 22 marzo de Prevención y Protección integral a Mujeres Víctimas de Violencia

### IMPRESO DE SOLICITUD

#### SOLICITANTE /REPRESENTANTE LEGAL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Primer Apellido | | Segundo Apellido | | | | | Nombre | | DNI/Pasaporte | | |
|  | |  | | | | |  | |  | | |
| Domicilio(Calle/Plaza) | | | Nº | Bloq. | | Esc. | | Piso | | Código Postal | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| Localidad | Provincia | | Teléfono | | Relación con el Beneficiario | | | | | | Estado Civil |
|  |  | |  | |  | | | | | |  |

#### DATOS REFERIDOS A LA AYUDA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Concepto | | | Importe |
|  | | |  |
| Persona o establecimiento al que se adeuda | | | |
|  | | | |
| Domicilio | Localidad | Provincia | |
|  |  |  | |

###### SOLICITA

Que de conformidad con lo establecido en el Decreto 48/93 de 19 de mayo, por el que se regulan las Prestaciones Básicas y considerando que cumplen los requisitos y condiciones establecidos en el mismo, se admita a trámite la documentación adjunta y le sea concedida la prestación económica que corresponda.

En\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 20

##### ILMO .SR .PRESIDENTE DE LA COMARCA “COMUNIDAD DE CALATAYUD”

* *El art.368 del Código Penal protege la confidencialidad de los datos apuntados en la solicitud y sanciona su infracción.*
* *El art. 303 del Código Penal sanciona la falsedad en documento oficial*



**ANEXO II**

**FICHA DE TERCEROS**

|  |
| --- |
| **A RELLENAR POR EL INTERESADO** |
| (Se cumplimentarán los datos a máquina o en letras mayúsculas)  **NIF o CIF: (1)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Nombre o razón social: (2)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Nombre Comercial:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Domicilio:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nº\_\_\_\_\_ piso, escalera, puerta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Población:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Código postal:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Provincia:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Teléfono:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Los datos identificativos y bancarios que figuran en esta ficha deberán ser tenidos en cuenta a partir de esta fecha en todo pago que deba efectuarse al que suscribe por la Comarca “Comunidad de Calatayud”.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_a\_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_  EL INTERESADO |

|  |
| --- |
| **A RELLENAR POR LA ENTIDAD BANCARIA** |
| **CÓDIGO DE CUENTA** Firma y sello del Banco o  Caja de Ahorros  IBAN Cód.Banco Cód Sucursal D.C. Número de Cuenta  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Certifico: Que los datos bancarios reseñados corresponden a la cuenta que el titular de  referencia tiene abierta en esta entidad.  Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(1) En caso de persona jurídica, nunca deberá hacerse referencia al D.N.I. de su representante legal, sino al C.I.F. de la Entidad objeto del alta.

(2) En caso de persona jurídica habrá de consignarse el nombre de la Sociedad o Entidad, nunca el nombre comercial o nombre del Director, Gerente o Apoderado, que en todo caso se pondrá a continuación. En caso de persona física deberán consignarse los apellidos y después el nombre.



**ANEXO III**

**PRESTACIONES ECONÓMICAS**

**AYUDA DE URGENCIA**

**DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR A LA SOLICITUD**

Las solicitudes **(ANEXO I)** se acompañarán de los siguientes documentos:

1. Fotocopia del documento nacional de identidad y número de identificación fiscal.
2. Fotocopia del libro de familia, cuando se posea, y relación del número de miembros, indicando datos de parentesco respecto de la persona principal, integrantes de la unidad familiar. En caso de extranjeros, documento acreditativo de su personalidad y tarjeta de residencia.
3. Fotocopia de la declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas y del impuesto sobre el patrimonio. Cuando no tuviesen obligación legal de presentar tales declaraciones, se presentará declaración jurada de los ingresos que perciban y de los bienes que posean, aportando nómina de los seis últimos meses anteriores a la fecha de solicitud.
4. Certificado expedido por los servicios municipales y/o de la Hacienda Pública sobre bienes que afecten al solicitante y/o a los demás miembros de la unidad familiar de aquél, solo cuando ello sea necesario para determinar la concesión de la prestación o su cuantía, de conformidad con las normas establecidas en el Decreto de la Diputación General de Aragón, así como cualquier otra prestación social que reciba.
5. En las familias de acogida, acuerdo del Consejo Aragonés de Adopción designándola como tal.
6. Documentos acreditativos de la situación de necesidad determinante de la solicitud, así como justificante de su coste.
7. Contrato de alquiler de la vivienda, si procede para el concepto solicitado.
8. Documento que acredite el empadronamiento/convivencia conforme al padrón municipal.
9. Tarjeta de desempleo de los mayores de edad que la posean.
10. Ficha de Terceros debidamente cumplimentada (Anexo II)
11. Otros documentos que se consideren necesarios.

En el supuesto de unidades familiares la documentación deberán presentarla todos los miembros de la unidad familiar.