

La Comarca de la Comunidad de Calatayud, por acuerdo de Consejo Comarcal de 19 de enero de 2009, resolvió aprobar las bases que han de regir en la convocatoria de subvenciones en el ámbito del área de Presidencia de la Comarca de la Comunidad de Calatayud para el ejercicio 2.009, cuyo tenor literal es el siguiente:

## **BASES QUE HAN DE REGIR EN LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES EN EL ÁMBITO DEL ÁREA DE PRESIDENCIA DE LA COMARCA DE LA COMUNIDAD DE CALATAYUD PARA EL EJERCICIO 2009.**

### **PRIMERA.- OBJETO Y BENEFICIARIOS**

Las presentes bases regulan la concesión de subvenciones en el ámbito del Área de Presidencia de la Comarca de la Comunidad de Calatayud para el ejercicio 2009, destinadas a fomentar la ejecución de inversiones y la realización de actividades por los Ayuntamientos de la Comarca, primando aquellas actuaciones que por su interés comarcal, público, social o económico sean acreedoras de la concesión de ayuda, así como las actividades de interés comarcal que promuevan y realicen las entidades de derecho privado como asociaciones, federaciones, organizaciones no gubernamentales de desarrollo y el resto de entidades de derecho privado sin ánimo lucrativo.

### **SEGUNDA.- RÉGIMEN DE CONCESIÓN.**

Las subvenciones en el ámbito del Área de Presidencia de la Comarca de la Comunidad de Calatayud se tramitarán en régimen de concurrencia competitiva.

La concurrencia competitiva se establece exclusivamente por razón de la limitación de los créditos presupuestarios previstos en la convocatoria.

Las subvenciones que se conceden en el ámbito del Área de Presidencia de la Comarca de la Comunidad de Calatayud serán compatibles con otras que para la misma obra, fase o actividad puedan ser otorgadas por otros Entes o Administraciones, siempre que su cuantía total no supere el coste de la inversión o actividad subvencionada.

### **TERCERA.- CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS.**

Las subvenciones en el ámbito del Área de Presidencia de la Comarca de la Comunidad de Calatayud para el ejercicio 2009 se imputarán con cargo a las partidas del Presupuesto Comarcal de 2009 previstas inicialmente, y/o, en sus modificaciones debidamente aprobadas, que a continuación se relacionan:

1.112.46201 Presidencia. Subvenciones Ayuntamientos 30.000,00 euros; 1.112.48100 Subvenciones Asociaciones 30.000,00 euros; 1.112.76201 Actuaciones urgentes 60.000,00 euros.

### **CUARTA.- SOLICITUDES DE LOS AYUNTAMIENTOS**

Las solicitudes de inclusión en las subvenciones en el ámbito del Área de Presidencia que remitan los Ayuntamientos deberán presentarse en los modelos establecidos al efecto que figuran como anexos de esta convocatoria formando parte imprescindible de la misma.

Las solicitudes deberán presentarse en el Registro General de esta Comarca de la Comunidad de Calatayud o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 38 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/99, de 13 de enero. Junto con el escrito de solicitud (Anexo I) presentarán:

- a) Declaración de ayudas concurrentes ( anexo III ).
- b) En el caso de obras, y cuando así sea preceptivo, Proyecto Técnico, Memoria valorada de la actuación que se pretende llevar a cabo.
- c) Memoria explicativa de la inversión o actividad y presupuesto detallado de los gastos previstos para su realización, debidamente firmado y en el que se acredite el carácter excepcional de la actuación, su urgencia, singularidad, especiales razones de interés público, social, económico o humanitario para su concesión ( anexo IV), así como de otros ingresos que se prevean.
- d) Declaración responsable del solicitante de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la seguridad social, de conformidad con lo dispuesto en el art. 23.4 LGS. ( anexo VII )

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la convocatoria, se requerirá por escrito al Ayuntamiento para que subsane los defectos observados en el plazo máximo e improrrogable de diez días. En caso de la falta de subsanación dentro del término establecido, se le tendrá por desistido en su solicitud y se archivarán las actuaciones sin más trámite.

#### **QUINTA.- SOLICITUDES DE LAS ENTIDADES DE DERECHO PRIVADO SIN ÁNIMO DE LUCRO.**

Las solicitudes de inclusión en las subvenciones en el ámbito del Área de Presidencia que remitan las Entidades de derecho privado sin ánimo de lucro indicadas en la base primera, deberán presentarse en los modelos establecidos al efecto que figuran como anexos de esta convocatoria formando parte imprescindible de la misma ( Anexo II )

Las solicitudes deberán presentarse en el Registro General de esta Comarca de la Comunidad de Calatayud o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 38 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/99, de 13 de enero. Junto con el escrito de solicitud presentarán:

- a) Declaración de ayudas concurrentes ( anexo III ).
- b) Memoria explicativa de la inversión o actividad y presupuesto detallado de los gastos previstos para su realización, debidamente firmado y en el que se acredite el carácter excepcional de la actuación, su urgencia, singularidad, especiales razones de interés público, social, económico o humanitario para su concesión ( anexo IV), así como de otros ingresos que se prevean.
- c) Fotocopia compulsada de sus estatutos.
- d) Fotocopia compulsada del C.I.F.
- e) Fotocopia compulsada de la inscripción en el registro correspondiente.
- f) Certificación de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la seguridad social si la cantidad solicitada supera el importe de 3.000,00 euros, en caso contrario declaración responsable del solicitante de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la seguridad social ( anexo VII )

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la convocatoria, se requerirá por escrito a la Entidad para que subsane los defectos observados en el plazo máximo e improrrogable de diez días. En caso de la falta de subsanación dentro del término establecido, se le tendrá por desistido en su solicitud y se archivarán las actuaciones sin más trámite.

**SEXTA.-** La instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones en el ámbito del Área de Presidencia de la Comarca de la Comunidad de Calatayud, así como la financiación de las actividades subvencionadas y la reformulación de las solicitudes corresponde a dicha Área, de acuerdo con lo establecido en la

Ordenanza Reguladora de las Normas para la concesión de subvenciones aprobada por Consejo Comarcal de 24.01.05.

**SÉPTIMA.-** El importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas, supere el coste de la subvención o actividad.

**OCTAVA.-** El plazo para presentación de solicitudes comenzará el día siguiente de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Aragón, sección BOP, y estará abierta a lo largo del ejercicio hasta el día 30 de diciembre de 2009, sin que tengan validez las presentadas con anterioridad. Podrá recabarse la información complementaria que se considere necesaria, a fin de determinar la viabilidad de los proyectos presentados y otros datos que puedan completar la valoración de la petición presentada.

Transcurridos tres meses desde la recepción de la solicitud en el Registro de la Comarca de la Comunidad de Calatayud, sin que se haya notificado resolución alguna, se entenderá que la solicitud ha sido desestimada. No obstante, sin necesidad de que el solicitante reproduzca su solicitud, se podrá resolver acerca de la misma con posterioridad al transcurso de dicho plazo y siempre dentro del ejercicio económico de la convocatoria.

Con carácter anual, una vez finalizado el correspondiente ejercicio presupuestario, se publicará en el tablón de edictos comarcal la relación de beneficiarios, finalidad y cuantía de las subvenciones concedidas con arreglo a las presentes Bases.

**NOVENA.- COMISIÓN VALORADORA.-** De conformidad con lo establecido en el art. 18 de la Ordenanza Reguladora de las Normas para la concesión de subvenciones, dadas las características y especificidades de las subvenciones en área de Presidencia, teniendo en cuenta los criterios de interés social y oportunidad, no precisarán la intervención de una Comisión de valoración.

**DÉCIMA.-** Las solicitudes de cambio de destino de las subvenciones concedidas, debidamente motivadas y acompañadas de la documentación prevista en la convocatoria, deberán presentarse al menos un mes antes del vencimiento del plazo de justificación marcado en el decreto de concesión de la ayuda, y serán resueltas por la Presidencia de la Comarca de la Comunidad de Calatayud por el mismo procedimiento previsto para la concesión de subvenciones.

**UNDÉCIMA.-** Las subvenciones previstas en las presentes Bases podrán concederse como aportación comarcal en un convenio de colaboración o bien de forma individualizada en cuyo caso será competente para su concesión el Presidente de la Comarca de la Comunidad de Calatayud, en función de su cuantía. En todo caso, figurará en el expediente la certificación de existencia de crédito en la correspondiente partida presupuestaria.

Se atenderán preferentemente las solicitudes que correspondan a necesidades sobrevenidas a las que el solicitante no pueda hacer frente con el presupuesto anual, así como actuaciones que supongan un desarrollo cultural, deportivo, lingüístico, educativo o social, que no sea conveniente demorar su ejecución.

**DUODÉCIMA.-** La concesión de subvenciones con arreglo a la presente convocatoria no exime a los beneficiarios del cumplimiento de cuantas obligaciones de toda índole les incumban; especialmente, en el caso de que la subvención tenga por objeto la ejecución de una obra, el beneficiario será responsable de la obtención de cuantos permisos y autorizaciones sean necesarios de acuerdo con las disposiciones vigentes.

Las Entidades beneficiarias deberán dar la adecuada publicidad sobre la financiación comarcal de las actuaciones, haciendo indicación expresa de dicha financiación

mediante los medios adecuados que permitan su correcta visibilidad o su plasmación en aquellos documentos o material impreso de difusión relativos al programa subvencionado, debiendo recoger el logotipo y anagrama institucional.

En cuanto a la aceptación de la subvención, se considera que la presentación de la solicitud de pago de la subvención y su justificación lleva implícita la aceptación de la misma.

### **DÉCIMOTERCERA.- JUSTIFICACIÓN SUBVENCIONES AYUNTAMIENTOS.**

El abono de la subvención se realizará previa presentación, de la siguiente documentación:

- a) Escrito de solicitud del pago de la subvención firmada por el Alcalde de la Entidad Local.
- b) En el caso de adquisición de bienes inmuebles: Certificado del acuerdo de adquisición por el órgano competente en original, escritura pública o documento privado de compraventa (en original o fotocopia compulsada), haciéndose constar en la escritura su afección al fin concreto para que se concedió la subvención, que no podrá ser inferior a cinco años, así como el importe de la subvención concedida. En supuestos de obras, rehabilitación y mejora de bienes inventariables, el periodo durante el cual el beneficiario deberá destinar los bienes al fin por el que se concedió la subvención será de cinco años en caso de bienes inscribibles en un registro público, y de dos años para el resto de bienes
- c) Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 30.000,00 euros en el supuesto de coste por ejecución de obra, o de 12.000,00 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá acreditar que ha cumplido lo señalado en el art. 31.3 LGS
- d) Cuando el destino de la subvención sea la realización de otras inversiones u otras actividades: Facturas o documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en documento original o fotocopia debidamente compulsada. Se considera gasto realizado el que haya sido objeto de reconocimiento de la obligación en la contabilidad de la entidad, aunque no se haya realizado el pago efectivo. No será preciso acreditar el pago.
- e) Certificación emitida por el Secretario de dicha Entidad, con el VºBº de su Alcalde/Presidente, en el que se acredite.
  - Que se ha cumplido la finalidad que motivó la concesión de la subvención, es decir, que ha sido ejecutada la inversión, o realizada la actividad, que determinó el otorgamiento de la subvención.
  - La gastos efectuados con cargo a la subvención concedida, debidamente relacionados, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.
  - Relación de otras subvenciones o ayudas obtenidas para la misma finalidad o, en su caso, mención expresa a que éstas no se han producido. En caso de que los justificantes presentados hayan sido afectados por otra subvención, se indicará la cuantía exacta que resulte afectada por la subvención concedida.
- f) Fotocopia del acuerdo de concesión de la subvención, remitido por esta Comarca.

### **DÉCIMOCUARTA.- JUSTIFICACIÓN SUBVENCIONES ENTIDADES PRIVADAS SIN ÁNIMO DE LUCRO.**

El abono de la subvención se realizará previa presentación, de la siguiente documentación:

- a) Escrito de solicitud del pago de la subvención firmada por el Presidente de la Entidad, en el que se indique expresamente que se ha cumplido la finalidad para la que se otorgó la ayuda económica. (Anexo VI).
- b) Relación de los gastos efectuados con cargo a la subvención concedida, debidamente relacionados, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago con el importe total de los mismos, que deberá estar firmada por el Presidente de dicha Entidad.
- c) Originales de las facturas o documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, acompañados de la acreditación del pago efectivo de los mismos.
- d) En el supuesto de rehabilitación y mejora de bienes inventariables, el período durante el cual el beneficiario deberá destinar los bienes afectos será de cinco años en caso de bienes inscribibles en un registro público, y de dos años para el resto de bienes.
- e) Fotocopia del acuerdo de concesión de la subvención, remitido por esta Comarca.
- f) Certificación de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la seguridad social si la cantidad solicitada supera el importe de 3.000,00 euros, en caso contrario declaración responsable del solicitante de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la seguridad social (anexo VII). En el supuesto de que la Entidad hubiere presentado dicho certificado para su justificación en otro Plan o ayuda comarcal, y, siempre dentro del periodo de validez del mismo, no será necesario que lo acompañe a la justificación, debiendo simplemente señalarse para que Plan o ayuda comarcal se ha presentado.

DÉCIMOQUINTA.- El periodo de ejecución de los proyectos subvencionados abarcará desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2009.

Las actividades o inversiones subvencionadas deberán justificarse en el plazo ineludible que al efecto se contemple expresamente en el acuerdo de concesión. Dicho plazo será acorde y adecuado al tipo de actuación que se subvenciona. No obstante no superará el 15 de enero de 2010.

DÉCIMOSEXTO.- En todos aquellos aspectos que no han sido previstos en esta Convocatoria será de aplicación lo dispuesto en la Ordenanza reguladora de las normas para la concesión de subvenciones de la Comarca de la Comunidad de Calatayud aprobada por acuerdo plenario de 24 de enero de 2005, así como las Bases de ejecución del Presupuesto ordinario para el ejercicio 2009 y Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Calatayud, 19 de enero de 2009. La Presidenta, D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Carmen Herrero Abián

ILMA. SRA.:

D./D<sup>a</sup>....., Alcalde o Presidente de la Entidad local o Ayuntamiento de ..... , en nombre y representación del mismo,

EXPONE:

Que en el Boletín Oficial de Aragón (sección BOP) nº..... de fecha ..... se ha publicado la Convocatoria de subvenciones en el ámbito del Área de Presidencia de la Comarca de la Comunidad de Calatayud para el ejercicio 2009.

Que por la presente, acepta y se somete a las condiciones expresadas en la convocatoria y formula solicitud de subvención para el Proyecto/actividad .....que tiene un presupuesto aproximado de ..... euros, conforme a la documentación exigida en las Bases, que se adjunta a la presente instancia.

Por todo lo expuesto,

SOLICITA: La concesión de una subvención de ..... Euros

En ..... a ..... de..... 2.009.

Documentación que se adjunta:

- Declaración de SI/NO existencia de ayudas concurrentes. (Anexo III).
- Ficha resumen proyecto y memoria explicativa. (Anexo IV)
- Proyecto/Memoria Valorada
- Certificado de estar al corriente de las obligaciones Tributarias y de la S.S, o en su caso, declaración jurada.

ILMA. SRA. PRESIDENTA DE LA COMARCA DE LA COMUNIDAD DE CALATAYUD  
Área de Presidencia.  
Plaza de la Comunidad, nº 1. 50300 CALATAYUD (ZARAGOZA)

ILMA. SRA.:

D./D<sup>a</sup>....., en nombre y representación de la entidad ....., con domicilio en ....., con NIF número ....., y con el siguiente número de cuenta bancario ..... (20 dígitos),

EXPONE:

Que en el BOPZ nº..... de fecha ..... se ha publicado la Convocatoria de subvenciones en el ámbito del Área de Presidencia de la Comarca de la Comunidad de Calatayud para el ejercicio 2.009.

Que por la presente, acepta y se somete a las condiciones expresadas en la convocatoria y formula solicitud de subvención para el Proyecto/actividad ....., que tiene un presupuesto aproximado de ..... euros, conforme a la documentación exigida en las Bases, que se adjunta a la presente instancia.

Por todo lo expuesto,

SOLICITA: La concesión de una subvención de ..... Euros

En ..... a ..... de..... 2.009.

Firmado:

Documentación que se adjunta:

- Declaración de si/no existencia de ayudas concurrentes (Anexo III) ....
- Ficha resumen proyecto y memoria explicativa.(Anexo IV).....
- Fotocopia compulsada de los Estatutos, del NIF y de la inscripción en el registro correspondiente .....
- Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, o en su caso, declaración jurada.....
- Proyecto/Memoria Valorada

ILMA. SRA. PRESIDENTA DE LA COMARCA DE LA COMUNIDAD DE CALATAYUD  
Área de Presidencia.  
Plaza de la Comunidad, nº 1. 50300 CALATAYUD (ZARAGOZA)

DECLARACIÓN DE OTRAS AYUDAS CONCURRENTES
--

D./D<sup>a</sup>. ....., en calidad de Presidente o Secretario de ..... DECLARA:

Que el proyecto/actividad objeto de la presente solicitud ha obtenido ayudas y subvenciones concurrentes para el mismo proyecto, en las siguientes instituciones públicas hasta el día de la fecha:

Organismo	Objeto de la ayuda	Fecha de concesión	Subvención concedida

No se ha recibido ninguna ayuda o subvención concurrente para el mismo proyecto/actividad.

Así mismo, se compromete a comunicar cuantas ayudas/ subvenciones le sean concedidas para el mismo proyecto/actividad, por cualquier organismo público o privado, a partir de la fecha de hoy.

En ....., a ..... de ..... de 2009.

DATOS DEL PROYECTO	
Denominación del Proyecto/Actividad:	
Ayuntamiento o Entidad promotora:	
Presupuesto aproximado:	Subvención solicitada:
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO/ACTIVIDAD:</b> Explicar en qué consiste: Objetivos que se persiguen, plazos de ejecución, presupuesto detallado (gastos e ingresos previstos), etc...	

ANEXO VI

D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, en calidad de  
 Presidente o Representante legal de \_\_\_\_\_

**DECLARA:**

Que en relación con la ayuda de Presidencia con destino a \_\_\_\_\_, otorgada a esta entidad por Decreto de Presidencia de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2009, se ha ejecutado el proyecto/actividad subvencionado que se indica, así como cumplida su finalidad.

Que los gastos originados a esta entidad por dicha actuación, por un importe total de \_\_\_\_\_, cuyos justificantes, en fotocopia compulsada, se adjuntan a la presente solicitud, son los siguientes:

Denominación de la obra	Nº Factura	Fecha	Empresa	Importe

Que para la misma finalidad no se han obtenido subvenciones / se han obtenido las siguientes subvenciones: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_.

Y en su virtud,

**SOLICITA:**

Que teniendo por presentado este escrito y los documentos anexos, se sirva admitirlos, tener por completado el expediente para recibir la ayuda correspondiente, y previos los trámites pertinentes, proceda al pago de la subvención de \_\_\_\_\_ euros.

En \_\_\_\_\_, a ..... de ..... de 2009.

Fdo. :

ILMO. SR.:

D./D<sup>a</sup>....., Alcalde o Presidente de la Entidad local o Ayuntamiento de ...../ Presidente o Representante legal de la Entidad..... , en nombre y representación del mismo,

DECLARA:

De los antecedentes obrantes en el/la Ayuntamiento/ Entidad Local/ Entidad sin ánimo de lucro.....que represento, no se tiene pendiente de ingreso ninguna reclamación por deudas vencidas con la Seguridad Social, obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria ni obligaciones con la Comarca de la Comunidad de Calatayud.

En ..... a ..... de..... 2.009.

# FICHA DE TERCEROS

ANEXO V

## Solicitud de Alta

### Solicitud de modificación de datos

Espacio para la etiqueta identificativa de Hacienda

(En caso de no disponer de ellas, fotocopia de la tarjeta de Identificación Fiscal o, en su defecto, fotocopia del D.N.I.)

### A RELLENAR POR EL INTERESADO

N.I.F. o C.I.F. (1) \_\_\_\_\_

Nombre o razón social (2) \_\_\_\_\_

Nombre comercial \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_ Piso, Escalera, Pta. \_\_\_\_\_

Población \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

Actividad Económica \_\_\_\_\_

Los datos identificativos y bancarios que figuren en esta ficha deberán ser tenidos en cuenta a partir de esta fecha en todo pago que deba efectuarse al que suscribe por la Comarca de la Comunidad de Calatayud.

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

EL INTERESADO \*

\* Cuando se trate de persona jurídica, debe incluir sello.

### A RELLENAR POR LA ENTIDAD BANCARIA

#### CÓDIGO DE CUENTA

Cód. banco    Cód. Sucursal    D.C.    Número Cuenta

Firma y sello del Banco o  
Caja de Ahorros

**Certifico:** que los datos bancarios reseñados corresponden a la cuenta que el titular referido tiene abierta en esta entidad.

Fecha: \_\_\_\_\_

- (1) En caso de persona jurídica, nunca deberá hacerse referencia al D.N.I. de su representante legal, sino al C.I.F. de la Entidad objeto del alta.
- (2) En caso de persona jurídica habrá de consignarse el nombre de la Sociedad o Entidad, nunca el nombre comercial o nombre del Director, o Apoderado, que en todo caso se pondrá a continuación. En caso de persona física deberán consignarse los apellidos y después el nombre.